



Gallagher

Insurance | Risk Management | Consulting

Globale retningslinjer mot bestikkelser og korrupsjon

April 2024



KUN TIL INTERN BRUK



Gallagher er forpliktet til å drive forretninger på en transparent måte og til å overholde gjeldende globale lover mot bestikkelse og antikorrupsjon, inkludert U.S. Foreign Corrupt Practices Act, UK Bribery Act 2010 og andre gjeldende lover i landene der vi driver virksomhet. Vi forbyr alle former for bestikkelser og korrupsjon, direkte eller indirekte.

Dette beskytter kundene våre og Gallagher, og er i samsvar med [The Gallagher Way](#) og [Gallaghers standarder for forretningsatferd](#).

For å håndtere eksponeringen vår for bestikkelser og korrupsjon implementerer vi kontroller og prosesser, for eksempel økt aktsomhet fra handelspartnere med høyere risiko og spesielle protokoller for omgang med myndighetspersoner, designet for å hjelpe oss med å overholde disse retningslinjene og alle gjeldende lover.

DEFINISJONER

For disse retningslinjenes formål:

• **BESTIKKELSE** er levering, tilbud, mottak, oppfordring eller løfte om noe av verdi hvis det er ment å (a) oppnå en upassende fordel, eller (b) få mottakeren til å bryte en lojalitetsplikt overfor mottakerens arbeidsgiver eller kontraktør. Forretningsmessige høfligheter til en offentlig tjenestemann, prospekt eller klient som gaver, måltider eller underholdning, donasjoner til en begunstiget veldedighet, lån, reiseutgifter og ansettelsesmuligheter kan alle betraktes som bestikkelser når de er gitt for et upassende formål. Du kan finne andre eksempler i våre [ofte stilte spørsmål](#).

• **TREDJEPARTSREPRESENTANT** eller **TPR** betyr enhver introduser, medmegler, korrespondentmegler, produserende mellommann, autorisert representant, konsulent, skatterådgiver eller enhver annen person eller enhet som forventes å samhandle med en klient, potensiell klient, offentlig tjenestemann eller annen part på Gallaghers vegne eller for Gallagher. Gallagher Global Network Partners (Globale nettverkspartnere, GGN) er eksempler på TPRer. Gallagher kan bli holdt ansvarlig for bestikkelser og korrupsjon av TPRer som handler på våre vegne.

• **OFFENTLIG TJENESTEMANN** er et bredt begrep, som inkluderer, men er ikke begrenset til, følgende med hensyn til en innenlandsk eller utenlandsk regjering eller en offentlig internasjonal organisasjon:

- » En offentlig enhet;
- » Ombud og ansatte i byråer og institusjoner som er majoritetseid av staten;

- » Ombud og ansatte i majoritetsstatseide eller kontrollerte kommersielle foretak, slik som enkelte sykehus og skoler;
- » Ombud og ansatte i offentlige enheter;
- » Personer som offisielt representerer en myndighet;
- » Kandidater til politiske verv og politikere;
- » Ombud, ansatte eller representanter for offentlige internasjonale organisasjoner som FN eller Verdensbanken; eller
- » Enhver som handler under en delegering av myndighet fra det offentlige for å utføre offentlige oppgaver, inkludert enhver privatperson som opptre midlertidig i en offisiell egenskap for eller på vegne av noen av de foregående (for eksempel en konsulent beholdt av et offentlig organ).

• **OFFENTLIG ENHET** er (a) enhver nasjonal, statlig eller lokal myndighet; eller (b) enhver avdeling, byrå eller annen redskap i en nasjonal, statlig eller lokal myndighet. Hvis en myndighetsperson har en eierandel på 50 % eller mer, direkte eller indirekte, av en enhet, vil vi alltid anse det som en offentlig enhet i henhold til denne policyen. Det er ikke alltid åpenbart hvem som er en offentlig enhet. Bedrifter som flyselskaper, energiselskaper, oljeselskaper, finansinstitusjoner og telekommunikasjonsleverandører kan eies eller kontrolleres av myndighetspersoner i mange land utenfor USA, spesielt i utviklingsland.

Hvis du er i tvil om hvorvidt en person eller en enhet er en offentlig tjenestemann eller en offentlig enhet, kontakt den juridiske avdelingen eller Etterlevelse-ansvarlige for veiledning.

GENERELLE REGLER

GJØR DETTE

Vær spesielt oppmerksom på forretninger med eller for offentlige tjenestemenn fordi det gir økt risiko for bestikkelser og korrupsjon.

- Be alltid offentlige klienter om å gi Gallagher reglene som gjelder for budgivning, ansettelsespraksis og kontraktsutførelse. Disse reglene kan være forskjellige fra våre, og du må kommunisere dem til kolleger, TPRer eller forretningspartnere som jobber med Gallagher på gjeldende offentlige kontoer.

Vær oppmerksom på [ofte stilte spørsmål](#) om røde flagg for bestikkelser, inkludert instruksjoner eller forespørsler om ikke-standardiserte betalinger eller betalingsruting, spesielt når du jobber med myndighetspersoner eller på offentlige prosjekter.

Oppretthold skriftlige kontrakter med motparter som nøyaktig gjenspeiler de fullstendige vilkårene i avtalen, inkludert med eventuelle TPRer.

Oppretthold nøyaktige logger og arkiver. Du må registrere betalinger nøyaktig i Gallaghers bedriftsbøker, poster og kontoer til rett tid og i rimelig detalj. Ikke opprett eller oppretthold ikke avslørte eller uregistrerte kontoer, eller gjør falske, villedende, ufullstendige, unøyaktige eller kunstige oppføringer i Gallaghers bøker og poster.

IKKE GJØR DETTE

Ikke tilby, lov, betale, gi, godkjenne, anmode om, motta eller godkjenne, direkte eller indirekte, noen økonomiske eller andre fordeler, tjenester eller noe av verdi, til noen person eller organisasjon, med den hensikt å:

- utøve urettmessig innflytelse over mottakeren;
- få mottakeren til å bryte sine plikter;
- sikre en upassende fordel for Gallagher;
- uriktig belønne mottakeren for tidligere oppførsel; eller
- oppnå andre ulovlige eller upassende formål.

Ikke gjør indirekte det du har forbud mot å gjøre direkte. For eksempel, ikke bruk en TPR til å foreta en betaling til en myndighetsperson der Gallagher ikke kan foreta betalingen direkte.

Ikke bruk Gallagher-selskapsmidler eller andre eiendeler til politiske bidrag eller andre politiske formål, inkludert donasjoner til kampanjer til politiske kandidater. For mer informasjon, se [Finanspolitisk håndbok ([Bidrag og donasjoner](#))].

Ikke ansett eller engasjer myndighetspersoner eller deres nærmeste familiemedlemmer med mindre de er godkjent på forhånd av Etterlevelse.

Ikke gi eller godta en forretningsvennlighet som en gave, måltid, underholdning eller reise til eller fra en ekstern part, **gi et veldedig bidrag eller delta i en sponsorordning med mindre det er autorisert** av de [globale retningslinjene for gaver og underholdning](#) fra Gallagher.

Ikke foreta tilrettelegging eller fordelaktige betalinger for å fremskynde eller sikre gjennomføringen av en rutinemessig myndighetshandling som å utstede et innreisevisum, med mindre du i god tro tror at noens helse eller sikkerhet er i overhengende fare. Hvis din eller en annen kollegas helse og sikkerhet er i fare, varse Etterlevelse og sikkerhetsavdelingen før du foretar en tvangsbetaling eller så snart som mulig etter betalingen.

- Du kan finne eksempler på fordelaktige betalinger i [ofte stilte spørsmål](#). Visse dokumenterte ekspedisjonsgebyrer som betales til en offentlig avdeling eller et byrå, for eksempel for fremskyndet innvilgelse av pass ellerreisevisum, anses ikke som tilretteleggende betalinger og kan være tillatt hvis du har en uttrykkelig forhåndsgodkjenning fra Etterlevelse før du betaler dem. Hvis du har spørsmål om hvorvidt en betaling anses som en tilretteleggingsbetaling, kontakt Etterlevelse.

Ikke bruk TPRer med mindre de er godkjent på forhånd av Etterlevelse, i samsvar med disse retningslinjene, og der det er aktuelt, tilleggsregler din avdeling eller forretningsenhet kan kommunisere.

- TPRer kan utgjøre økt risiko for ulovlig eller upassende oppmuntring og ulovlig betaling, spesielt når du arbeider med myndighetspersoner. Hvis du ønsker å bruke en TPR, kontakt Etterlevelse for mer informasjon om godkjenningsprosessen.

ETTERLEVELSE AV RETNINGSLINJER MOT BESTIKKELSER

Unnlatelse av å overholde disse retningslinjene kan resultere i alvorlig skade på Gallaghers omdømme, sivilt eller strafferettslig ansvar, regulatoriske bøter forbundet med brudd på lover eller forskrifter, og rettsvister knyttet til kontraktsbrudd. Manglende overholdelse av disse retningslinjene eller relaterte lover og forskrifter kan føre til disiplinære tiltak, opp til og inkludert oppsigelse av arbeidsforholdet.

FLERE RESSURSER

Bedriftsretningslinjer og veiledningsmateriell knyttet til disse retningslinjene inkluderer:

[Ofte stilte spørsmål for globale retningslinjer mot bestikkelser](#)

[Retningslinjer for gaver og underholdning](#)

[Ofte stilte spørsmål for retningslinjer om gaver og underholdning](#)

[Finanspolitisk håndbok \(Bidrag og donasjoner\)](#)



SI IFRA

Hvis du har spørsmål eller bekymringer, eller er klar over et brudd eller et potensielt brudd på disse retningslinjene, kontakt en av ressursene nedenfor.

E-post til Etterlevelse-avdelingen

GallagherEthicsandCompliance@ajg.com

Gallaghers hjelpelinje for etikk og etterlevelse

<https://gallagher.ethicspoint.com>

Du kan også kontakte din lokale Etterlevelse-ansvarlig eller [Etterlevelse-lederen](#).



Gallagher

Insurance | Risk Management | Consulting

